

Gelen Evrak İş Akış Şeması

Evrakın Geldiği Yer

Dekanlık

Dekanlık Çalışma Ofisleri/Bölümler

Üniversite içinden veya üniversite dışından hazırlanan yazılar EBYS ile ilgili birime gönderilir.

Yazılar Dekan' a gelir

Dekan tarafından ilgili birime havale edilir.

İlgili birime gelen yazı cevap isteyen yazı mı?

Evet

Yazı ile ilgili istenen işlem ilgili birim tarafından yapılır ve sonucu Dekanlığa iletilir.

Hayır

Dekan/Dekan Yardımcısı yazıyı imzalar

Dekanlık çalışma ofisleri gelen cevap yazılarını kontrol eder.Yazıyı gönderen birime cevap yazısı hazırlanır. Dekan/Dekan Yardımcısına imzaya sunulur.

Cevap yazısı ilgili birime EBYS ile gönderilir.

Sistemde arşivlenir.